



## Část 8.: Poradenský motivační program zaměřený k rozvoji kompetencí, oblast Bruntál

Název poradenského programu	Minimální rozsah poradenského programu (počet hodin)	Předpokládaný počet účastníků za celou dobu trvání zakázky	Minimální počet účastníků nutný pro zahájení poradenského programu
Poradenský motivační program zaměřený k rozvoji kompetencí pro trh práce	40	400	8

### 1. Specifické technické podmínky předmětu veřejné zakázky

- a) Minimální hodinová dotace poradenského programu: 40 hodin.
- b) Předpokládaná cena plnění je **2 600 000 Kč** bez DPH.
- c) Předpokládaný počet účastníků za celou dobu trvání zakázky: 400.
- d) Minimální počet účastníků nutný pro zahájení poradenského programu je 8 osob, maximální počet je 12 osob. Dodavatel musí být schopen zahájit kurz při uvedeném minimálním počtu účastníků.
- e) Výuka bude probíhat pouze v pracovních dnech v rozsahu 5 vyučovacích hod. denně s počátkem výuky nejdříve v 8 hod. Vyučovací hodina teoretické výuky je v rozsahu 45 minut. Výuka bude organizována 3x až 5x týdně, dle požadavku zadavatele.
- f) Vzhledem k náročnosti nácviku kompetencí povede program dvojice poradců společně.
- g) Program je určen uchazečům o zaměstnání, u nichž zprostředkování zaměstnání bývá neúspěšné z důvodu nedostatečné úrovně měkkých dovedností požadovaných zaměstnavateli.
- h) Poradenský motivační program k rozvoji kompetencí bude obsahovat výcvik vždy 2 kompetencí vybraných podle požadavku zadavatele ze seznamu:
  - ✓ spolupráce
  - ✓ komunikace
  - ✓ odolnost
  - ✓ flexibilita
  - ✓ samostatnost
  - ✓ aktivita
  - ✓ řešení problémů

Součástí výcviku každé kompetence bude diagnostika ke stanovení vstupní a výstupní úrovně kompetence účastníka.

- i) V nabídce poradenských programů bude výcvik jednotlivých měkkých dovedností zaměřen na rozvoj schopností:
  - **Spolupráce** - aktivní účast ve skupině při plnění společných úkolů, sledování společného cíle, netěžit z práce ostatních, sdílet vědomosti a přemýšlet s ostatními, vyjadřovat své návrhy, ale být tolerantní vůči ostatním členům skupiny, dodržovat postupy společné práce.
  - **Komunikace** - srozumitelné verbální a písemné vyjadřování, komunikace s různými typy lidí, překonávání překážek v komunikaci, naslouchání ostatním účastníkům, argumentace, tvorba závěrů, zaujmout ostatní účastníky komunikace.
  - **Odolnost** - zvládání zátěže, podat výkon při zátěži a v nestandardních podmínkách, odolnost vůči stresu, soustředit se pod tlakem, překonávání překážek, koncentrace pozornosti, přizpůsobit se změnám, nenechat se odradit, zvládání emocí.
  - **Flexibilita** - akceptovat nové úkoly a postupy a tomu přizpůsobit svůj styl práce, přizpůsobit se spolupracovníkům, pružnost myšlení, přijímat inovace, případně sám navrhnout netradiční řešení.
  - **Samostatnost** - samostatné rozhodování, spolehnout se na vlastní síly, vlastní iniciativa, soustředěnost a vytrvalost, vnitřní disciplína, nezávislé rozhodování, vyhledávání informací.
  - **Aktivita** - aktivní přístup k úkolům, zvládání překážek, vyhledávání příležitostí, nenechat se odradit překážkami či neúspěchem.
  - **Řešení problémů** - správně určit a pochopit problém, nalézt adekvátní a realizovatelné řešení, znalost metodických postupů.



j) **Metodika** - poradenský program zaměřený k rozvoji kompetencí pro trh práce bude realizován prostřednictvím aktivních metod s maximálním zapojením účastníků.

k) **Ukončení programu** - výstupní diagnostikou u každé kompetence, stanovení změny úrovně a doporučení účastníkům, jak dále rozvíjet své dovednosti.

l) **Základní materiálně - technické vybavení**

- Samostatná místnost s možností vytvoření klubové atmosféry
- Odpovídající počet konferenčních židlí s podložkou nebo odpovídající počet stolů a židlí
- Flip chart
- Nástěnky
- Televize, video, DVD přehrávač
- Pevná telefonní linka nebo mobilní linka
- Psací a kancelářské potřeby
- Informační a výukové materiály odpovídající obsahu poradenského programu
- každý účastník obdrží psací a kancelářské potřeby a základní výukový materiál v tištěné podobě

m) Výstupem poradenské činnosti bude:

*Pro účastníka:*

- Osvědčení o absolvování poradenského programu (jen v případě, že účastník absolvuje min. 50 % programu)
- Stručné zhodnocení dosažených úrovní kompetencí.

*Pro zadavatele:*

- Závěrečný protokol, který bude obsahovat seznam účastníků poradenského programu, kteří úspěšně ukončili a seznam těch, kteří ukončili předčasně
- Vzor osvědčení poradenského programu
- Prezenční listiny (originály)
- Harmonogram s obsahem prováděné poradenské činnosti minimálně v rozsahu: datum, téma, hodina začátku a konce, počet hodin, jméno osoby provádějící poradenskou činnost
- Celkové hodnocení poradenské činnosti zpracované dodavatelem na základě jednotlivých hodnocení účastníků

Tyto doklady doručí dodavatel zadavateli do 14 dnů od ukončení každého běhu poradenské činnosti (na každý běh je samostatná dohoda), resp. od ukončení účinnosti každé jednotlivé Dohody o provedení poradenské činnosti.

n) Místo konání poradenského programu bude ve městě Bruntál. Poradenské činnosti budou probíhat v prostorách mimo budovy ÚP ČR, které zajistí dodavatel.

**2. Technické kvalifikační předpoklady** splňuje uchazeč, který předloží:

2.1 v souladu s §56 odst. 2 písm. a) zákona o veřejných zakázkách seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech; přílohou tohoto seznamu musí být:

- a) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- c) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu b) od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně

V seznamu musí být uvedeny ke každé významné službě informace alespoň v následujícím rozsahu:

- d) identifikační údaje objednatele,
- e) kontaktní osoba a kontaktní údaje objednatele (alespoň tel. nebo e-mail),
- f) popis poskytnuté služby s uvedením rozsahu v hodinách,
- g) cena za služby v Kč bez DPH,
- h) doba a místo realizace (datum zahájení a ukončení).

K prokázání splnění kvalifikace uchazečem u tohoto kvalifikačního předpokladu, musí uchazeč předložit:

- i) Minimálně 2 významné služby za dané období s předmětem plnění poradenských programů Kompetence nebo obdobných programů.
- j) Minimální souhrnná výše plnění za 2 významné služby v posledních 3 letech ve výši 650 000 Kč bez DPH.



- 2.2 v souladu s §56 odst. 2 písm. c) zákona o veřejných zakázkách popis technického vybavení místnosti pro zahájení programu Rozvoj kompetencí, přičemž minimální (povinné) vybavení je uvedeno výše, viz. Základní materiálně - technické vybavení.

Přílohou tohoto popisu musí být:

- a) Čestné prohlášení, že popisované prostory dodavatel vlastní, nebo
- b) Smlouva (stačí smlouva o smlouvě budoucí) s organizací, u které má dodavatel popisované prostory s požadovaným vybavením pronajaty.

- 
- 2.3 v souladu s §56 odst. 2 písm. e) zákona o veřejných zakázkách, **Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** osoby odpovědné za poskytování příslušných služeb, a to pro pozici **lektora**. Uchazeč předloží za minimálně dva lektory, jejichž prostřednictvím bude zajišťovat předmět veřejné zakázky:

- a) písemný doklad o dosaženém vzdělání pro doložení minimálně středoškolského vzdělání s maturitou v oboru (př.: Kód 62 - Ekonomie, Kód 63 - Ekonomika a administrativa, Kód 67 - Sociální vědy, Kód 68 - Právo, právní a veřejnosprávní činnost, Kód 75 - Pedagogika, učitelství a sociální péče, Kód 78 - Obecně odborná příprava, Kód 79 - Obecná příprava) .
- b) strukturovaný životopis (vlastnoručně podepsaný) pro doložení praxe v lektorské činnosti v minimálním rozsahu 3 let u středoškolského vzdělání lektora a 1 roku u vysokoškolského vzdělání lektora.

K prokázání splnění kvalifikace uchazečem u tohoto kvalifikačního předpokladu, musí uchazeč předložit:

- c) jmenný seznam členů realizačního týmu s uvedením pracovního vztahu k uchazeči
- d) prosté kopie dokladů o vzdělání
- e) strukturovaný životopis (s přehledem praxe) obsahující čestné prohlášení o pravdivosti údajů včetně vlastnoručního podpisu.